



**EXTRAIT**  
**DU**  
**REGISTRE DES DELIBERATIONS**  
du Conseil de Communauté de l'Agglomération Dijonnaise

Séance du 12 mai 2005

Membres présents :

**Président :** M. REBSAMEN

**Secrétaires :** Melle MASLOUHI - M. BEKHTAOUI

M. ALLAERT - M. AUDARD - Mme AVENA - M. BACHELARD - M. BARBEY -  
M. BELLEVILLE - M. BERNARD J.J. - Melle BERNARD M. - M. BERTELOOT -  
Mme BIOT - Mme BLIGNY - M. BOUHELIER - M. BRESSAND - M. BRUYERE -  
M. CARBONNEL - M. CHAPUIS - M. CHEVIGNY - Mme COLOMBET -  
M. DANIERE - M. DELATTE - Mme DELEBARRE - M. DESVIGNES -  
M. DINCHER - M. DODET - M. DOUHAIT - M. DUBOIS - M. DUPIRE -  
Mme DURNERIN - M. ESMONIN - Mme FLAMENT - M. FOUCHERES -  
M. FOUILLOT - Mme GARRET-RICHARD - M. GERVAIS - M. GILLOT J.P. -  
M. GILLOT G. - M. GONDELLIER - Mme HERVIEU - M. HESSE - M. IZIMER -  
M. JOLY - M. JULIEN - M. LABORIER - M. LAURENT - Mme LEMOUZY -  
M. MAGLICA - Mme MANSAT - M. MARCHAND - M. MARTIN - M. MASSON -  
Mme MASSU - M. MENUT - M. MOREAU - M. NOWOTNY - M. PETITJEAN -  
M. PILLIEN - M. PINON - Mme POPARD - M. PRIBETICH - M. RETY -  
Mme ROY - M. SAUNIE - M. SOUMIER - Mme TENENBAUM - M. VOUILLOT

Membres absents :

Mme BESSIS (pouvoir à Mme BIOT) - M. BOURNY - M. BRENOT - M. BRIOT -  
Mme DARCIAUX - M. ETIEVANT - M. MILLOT (pouvoir à M. GILLOT G.) -  
M. NUDANT (pouvoir à M. BRIOT) - M. OBRIOT (pouvoir à M. PILLIEN) -  
M. PARIS - M. PERRIN - M. ROIZOT (pouvoir à M. BARBEY)

---

---

**OBJET : ADMINISTRATION GENERALE ET FINANCES - Ressources humaines - Besoins occasionnels ou saisonniers - Créations d'emplois.**

Afin de répondre à des besoins occasionnels ou saisonniers (missions spécifiques, remplacement indispensable d'agents pendant les congés annuels permettant la continuité du fonctionnement des services), il est envisagé de créer :

- 2 postes d'agent d'entretien à temps complet pour une durée de 1 mois chacun (1 en juillet et 1 en août 2005) à l'usine d'incinération des ordures ménagères afin d'assurer le remplacement d'agents en congés annuels chargés habituellement des tâches d'incinération, ceci en raison de la nécessité d'assurer la continuité de service de cette installation et des besoins liés au travail en équipe et en 3x8 ;
- 1 poste d'agent administratif à temps complet au Pôle Ressources (service documentation)

- 1 poste d'agent administratif à temps complet au Pôle Ressources afin de renforcer le service des Finances

Les agents recrutés sur ces postes seront rémunérés sur le premier échelon du grade.

Vu l'avis de la Commission,

**LE CONSEIL**  
**Après en avoir délibéré,**

**DECIDE**

- **de créer** les emplois temporaires dans les conditions exposées ci-dessus ;
- **de dire** que la dépense en résultant sera prise sur les crédits ouverts à cet effet.



Publié le **17 MAI 2005**  
Déposé en Préfecture le

PRÉFECTURE DE LA CÔTE-D'OR  
Déposé le :

**18 MAI 2005**

